

Peran Praktik Kerja Lapangan dalam Mendukung Pelayanan Perbankan Mikro pada BPR Sarantau Sasurambi

Gema Rahma Yani^{1*}, Eva Suryani²

^{*1,2}Manajemen, STIE Widyaswara Indonesia, Indonesia

^{1*}gemarahmayani1@gmail.com, ²evasuryani860@gmail.com,

Abstrak

Praktik Kerja Lapangan (PKL) merupakan salah satu bentuk implementasi Tri Dharma Perguruan Tinggi yang bertujuan memberikan pengalaman kerja nyata kepada mahasiswa sekaligus mendukung aktivitas instansi mitra. Kegiatan PKL ini dilaksanakan di BPR Sarantau Sasurambi dengan fokus pada pelayanan kredit, tabungan, dan administrasi perbankan mikro. Tujuan kegiatan ini adalah membantu pelayanan perbankan melalui keterlibatan mahasiswa dalam administrasi kredit, pelayanan tabungan, pengarsipan dokumen, serta pelayanan lapangan kepada nasabah. Metode pelaksanaan menggunakan pendekatan partisipatif melalui observasi, praktik kerja langsung, dan dokumentasi. Hasil kegiatan menunjukkan bahwa mahasiswa memberikan kontribusi dalam membantu penyusunan berkas pengajuan kredit, pengarsipan dokumen transaksi, pelayanan pembukaan rekening tabungan, penjilidan laporan mutasi harian, hingga keterlibatan dalam survei lapangan dan penjemputan setoran nasabah. Kegiatan ini tidak hanya membantu kelancaran operasional bank, tetapi juga meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam bidang administrasi, pelayanan publik, komunikasi bisnis, dan manajemen sumber daya manusia. Melalui kegiatan PKL, mahasiswa memperoleh pengalaman nyata mengenai sistem pelayanan keuangan serta pentingnya profesionalisme, ketelitian, dan komunikasi dalam dunia perbankan mikro.

Kata kunci - PKL, BPR, Pelayanan Nasabah, Kredit, Tabungan, Perbankan Mikro.

Abstract

Field Work Internship (PKL) is one form of implementation of the Tri Dharma of Higher Education, aiming to provide students with real-world work experience while supporting the activities of partner institutions. This PKL activity was conducted at BPR Sarantau Sasurambi, focusing on credit services, savings, and microbanking administration. The objective of this activity was to support banking services through student involvement in credit administration, savings services, document archiving, and field service to customers. The implementation method used a participatory approach through observation, direct work practice, and documentation. The activity results showed that students contributed by assisting in the preparation of credit application files, archiving transaction documents, providing savings account opening services, binding daily transaction reports, and participating in field surveys and collecting customer deposits. This activity not only contributed to the smooth operation of the bank but also improved students' skills in administration, public service, business communication, and human resource management. Through the PKL activity, students gained real-world experience with the financial service system and the importance of professionalism, accuracy, and communication in the world of microbanking.

Keywords - PKL, BPR, Customer Service, Credit, Savings, Microbanking.

PENDAHULUAN

Pendidikan tinggi tidak hanya berorientasi pada penguasaan teori, tetapi juga menekankan pentingnya pengalaman praktik sebagai bekal mahasiswa dalam menghadapi dunia kerja. Salah satu bentuk implementasi pembelajaran praktik tersebut adalah melalui kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL). Menurut Hamalik (2020), praktik kerja lapangan merupakan proses pembelajaran yang mengintegrasikan teori dengan pengalaman kerja nyata sehingga mahasiswa mampu meningkatkan kompetensi profesional dan sosial. Melalui PKL, mahasiswa dapat memahami sistem kerja organisasi, membangun etika kerja, serta meningkatkan kemampuan komunikasi dan pelayanan kepada masyarakat.

Dalam perspektif Manajemen Sumber Daya Manusia (MSDM), kegiatan PKL menjadi sarana pengembangan kompetensi mahasiswa agar memiliki keterampilan kerja yang sesuai dengan kebutuhan organisasi. Menurut (Hasibuan 2016; M. A. Putra, Suryani, Bismark, et al. 2025; Sutrisno, Fatoni, and Nawawi 2010), MSDM merupakan ilmu dan seni mengatur hubungan dan peranan tenaga kerja agar efektif dan efisien dalam mencapai tujuan organisasi. Oleh karena itu, pengalaman praktik kerja sangat penting dalam membentuk kemampuan teknis, kedisiplinan, tanggung jawab, serta kemampuan interpersonal mahasiswa dalam lingkungan kerja profesional.

Selain MSDM, pengembangan organisasi juga memiliki peranan penting dalam meningkatkan kualitas pelayanan lembaga keuangan. (Bismark et al. 2025; Mega et al. 2026; Novita et al. 2026; M. A. Putra et al. 2026; M. A. Putra, Suryani, Yanti, et al. 2025; Robbins & Coutler 2016; Safnur et al. 2025) menjelaskan bahwa pengembangan organisasi merupakan usaha terencana untuk meningkatkan efektivitas organisasi melalui peningkatan kualitas sumber daya manusia, sistem kerja, dan pelayanan. Dalam dunia perbankan, pengembangan organisasi diwujudkan melalui pelayanan yang cepat, administrasi yang tertata, serta hubungan yang baik antara pegawai dan nasabah.

Komunikasi bisnis juga menjadi faktor penting dalam pelayanan perbankan karena berkaitan langsung dengan hubungan antara lembaga keuangan dan masyarakat. Menurut Purwanto (2019)(Agyl et al. 2025; Havira et al. 2025; Lafitri et al. 2025; E. E. Putra, Hidayat, Putra, et al. 2025; Yanti et al. 2025), komunikasi bisnis merupakan proses penyampaian informasi dalam kegiatan organisasi yang bertujuan menciptakan hubungan kerja yang efektif dan efisien. Dalam pelayanan perbankan, kemampuan komunikasi diperlukan untuk memberikan informasi kepada nasabah, membantu proses administrasi, serta membangun kepercayaan masyarakat terhadap lembaga keuangan.

Bank Perkreditan Rakyat (BPR) memiliki peran penting dalam mendukung perekonomian masyarakat, khususnya dalam menyediakan akses layanan keuangan bagi masyarakat pedesaan dan pelaku usaha kecil. Pelayanan kredit dan tabungan menjadi bagian utama dalam mendukung aktivitas ekonomi masyarakat. Oleh karena itu, kualitas pelayanan administrasi dan kedekatan pelayanan kepada masyarakat menjadi faktor penting dalam menjaga kepercayaan nasabah terhadap lembaga perbankan.

BPR Sarantau Sasurambi merupakan salah satu lembaga keuangan daerah yang berperan dalam memberikan pelayanan kredit dan tabungan kepada masyarakat. Dalam mendukung operasional pelayanan tersebut, mahasiswa PKL turut berkontribusi membantu berbagai aktivitas administrasi, pelayanan nasabah, pengarsipan dokumen, hingga kegiatan pelayanan lapangan.

Melalui kegiatan PKL ini, mahasiswa tidak hanya memperoleh pengalaman kerja nyata, tetapi juga ikut berkontribusi dalam mendukung efektivitas pelayanan perbankan dan meningkatkan kualitas pelayanan kepada masyarakat. Oleh karena itu, artikel ini bertujuan mendeskripsikan kontribusi mahasiswa PKL dalam mendukung pelayanan kredit dan tabungan pada BPR Sarantau Sasurambi. Kegiatan PKL ini sebelumnya sudah dilakukan oleh (Aini Vera; Putra, Mandra Adrika 2024; Anggraini and Putra 2026; Azizah Ashari and Mandra Adrika Putra 2025; Haqim Rahmad; Putra, Mandra Adrika; Yanti, Tri 2024; Hidayat Mandra Adrika 2024; Mesrawati et al. 2023; Pratama and Putra 2025; E. E. Putra and Putra 2025; M. I. M. A. Putra 2025; Rianti et al. 2023; Yulia Ernawati and Mandra Adrika Putra 2025)

METODE

Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) ini dilaksanakan melalui program Praktik Kerja Lapangan (PKL) di BPR Sarantau Sasurambi. Metode pelaksanaan menggunakan pendekatan partisipatif, yaitu mahasiswa terlibat secara langsung dalam berbagai aktivitas operasional dan pelayanan perbankan.

Tahapan kegiatan meliputi:

1. Observasi Lapangan
Mahasiswa melakukan pengamatan terhadap sistem kerja perbankan, prosedur pelayanan nasabah, serta tata kelola administrasi kredit dan tabungan.
2. Praktik Kerja Langsung
Mahasiswa membantu kegiatan administrasi kredit, pengarsipan dokumen, pelayanan pembukaan rekening tabungan, dan penjilidan laporan transaksi harian.
3. Dokumentasi dan Evaluasi
Seluruh kegiatan didokumentasikan sebagai bahan evaluasi untuk melihat kontribusi mahasiswa dalam mendukung pelayanan perbankan dan meningkatkan pengalaman kerja lapangan. (10)

HASIL DAN PEMBAHASAN

Selama pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di BPR Sarantau Sasurambi, mahasiswa berpartisipasi aktif dalam berbagai kegiatan operasional yang berkaitan dengan pelayanan kredit, tabungan, dan pelayanan nasabah. Keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan tersebut memberikan kontribusi positif terhadap kelancaran administrasi dan pelayanan perbankan.

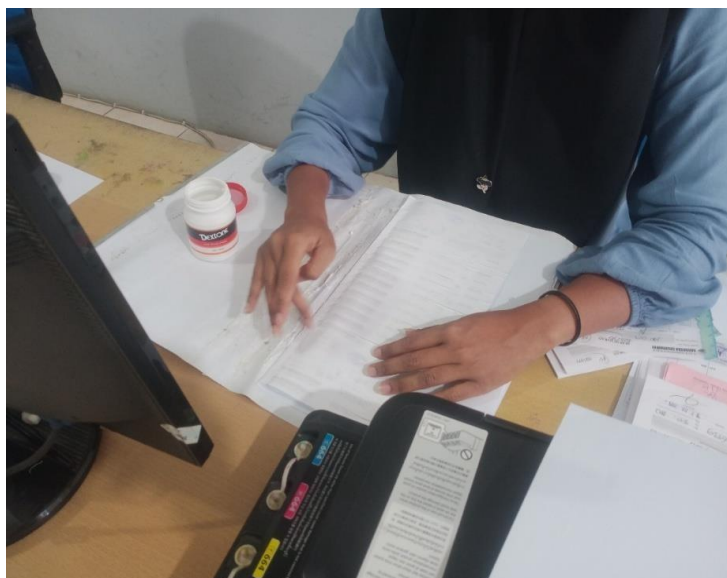
Pada bidang pelayanan kredit, mahasiswa membantu proses administrasi pengajuan kredit, penyusunan dan pengarsipan berkas calon debitur, serta mendukung kelengkapan dokumen yang dibutuhkan dalam proses analisis kredit. Selain itu, mahasiswa juga turut mengikuti survei lapangan bersama pihak bank untuk menilai kelayakan calon nasabah. Kegiatan survei ini memberikan pengalaman langsung kepada mahasiswa dalam memahami proses analisis kredit yang tidak hanya berfokus pada kelengkapan administrasi, tetapi juga mempertimbangkan kondisi ekonomi, karakter, kemampuan pembayaran, serta potensi risiko dari calon debitur.



Gambar 1
Pelayanan Nasabah

Kontribusi mahasiswa dalam kegiatan kredit membantu mempercepat proses administrasi dan mempermudah pengelolaan dokumen nasabah. Selain itu, pengalaman tersebut juga meningkatkan pemahaman mahasiswa mengenai pentingnya prinsip kehati-hatian dalam dunia perbankan untuk menjaga kualitas kredit dan meminimalkan risiko kredit bermasalah.

Pada pelayanan tabungan, mahasiswa membantu nasabah dalam pengisian formulir pembukaan rekening, pengarsipan dokumen transaksi, serta penjilidan laporan mutasi harian. Kegiatan ini mengajarkan pentingnya ketelitian, kedisiplinan, dan tanggung jawab dalam pengelolaan administrasi perbankan. Dalam dunia perbankan, kesalahan sekecil apa pun dapat memengaruhi kualitas pelayanan dan tingkat kepercayaan nasabah terhadap lembaga keuangan. Oleh karena itu, mahasiswa dituntut bekerja secara teliti dan profesional dalam setiap aktivitas administrasi yang dilakukan.



Gambar 2
Menjilid Mutasi Harian Nasabah

Selain pelayanan administrasi di kantor, mahasiswa juga terlibat dalam kegiatan penjemputan setoran langsung ke lapangan bersama petugas bank. Kegiatan ini merupakan salah satu bentuk pelayanan khas perbankan mikro yang bertujuan mendekatkan layanan kepada masyarakat, khususnya masyarakat pedesaan dan pelaku usaha kecil. Melalui kegiatan tersebut, mahasiswa memperoleh pengalaman mengenai pentingnya pelayanan yang responsif, komunikasi bisnis yang baik, serta pendekatan interpersonal dalam membangun hubungan yang harmonis dengan nasabah.

Kegiatan PKL ini juga memberikan pemahaman kepada mahasiswa mengenai penerapan konsep MSDM, pengembangan organisasi, dan komunikasi bisnis dalam dunia kerja. Mahasiswa belajar bagaimana membangun kerja sama tim, meningkatkan disiplin kerja, menjaga etika pelayanan, serta berkomunikasi secara efektif dengan pegawai dan nasabah. Dengan demikian, kegiatan PKL tidak hanya memberikan pengalaman teknis dalam bidang perbankan, tetapi juga membentuk kemampuan profesional dan sosial mahasiswa dalam menghadapi dunia kerja nyata.

KESIMPULAN

Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di BPR Sarantau Sasurambi memberikan manfaat bagi mahasiswa maupun instansi mitra. Mahasiswa memperoleh pengalaman langsung mengenai pelayanan kredit, tabungan, administrasi perbankan, dan pelayanan nasabah. Kontribusi mahasiswa dalam membantu administrasi kredit, pengarsipan dokumen, pelayanan tabungan, serta pendampingan kegiatan lapangan membantu meningkatkan efektivitas operasional dan pelayanan bank kepada masyarakat.

Selain meningkatkan kemampuan teknis di bidang perbankan, kegiatan PKL juga memberikan pengalaman dalam penerapan MSDM, pengembangan organisasi, dan komunikasi bisnis. Melalui kegiatan ini, mahasiswa dapat meningkatkan keterampilan kerja, disiplin, tanggung jawab, serta kemampuan komunikasi dalam lingkungan kerja profesional.

UCAPAN TERIMAKASIH

Penulis mengucapkan terima kasih kepada pimpinan dan seluruh pegawai BPR Sarantau Sasurambi yang telah memberikan kesempatan, arahan, dan bimbingan selama pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL). Ucapan terima kasih juga disampaikan kepada pihak kampus, dosen pembimbing, serta semua pihak yang telah memberikan dukungan sehingga kegiatan ini dapat berjalan dengan baik. Semoga kegiatan PKL ini memberikan manfaat bagi mahasiswa, lembaga, dan masyarakat.

DAFTAR PUSTAKA

- Agyl, Ahmad Lazuardy, Gema Rahma Yani, Ronaldi Krismon, Yuli Handayani, and Mandra Adrika Putra. 2025. *Komunikasi Bisnis: Menangani Bad News Dan Menciptakan Dampak Positif*. Serasi Media Teknologi.
- Aini Vera; Putra, Mandra Adrika, Fitratul; Septaria. 2024. "Peran Mahasiswa Dalam Kontribusi Operasional Di Kantor Camat Pauh Duo Kabupaten Solok Selatan." *Jurnal Pengabdian Masyarakat Bangsa* (Vol. 1 No. 12 (2024): Februari): 3691-97. <https://jurnalpengabdianmasyarakatbangsa.com/index.php/jpmba/article/view/684/629>.
- Anggraini, Vika Putri, and Mandra Adrika Putra. 2026. "Peran Mahasiswa PKL Dalam Mendukung Pelayanan Administrasi Dan Informasi Publik Kepada Masyarakat." *Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat Widwaswara Indonesia* 2(2): 301-9.
- Azizah Ashari, and Mandra Adrika Putra. 2025. "Implementasi Pelayanan Umum Tabungan Dan Kredit Nasabah Pada Bank BPR Sarantau Sasurambi Muara Labuh." *Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat Widwaswara Indonesia* 1(2): 53-57. doi:10.63879/jpmwi.v1i2.11.
- Bismark, O P, Mandra Adrika Putra, Eva Suryani, and Tri Yanti. 2025. *Buku Ajar Perilaku Organisasi*. Serasi Media Teknologi.
- Effendy, O. U. 2019. *Ilmu Komunikasi Teori dan Praktek*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Hamalik, O. 2020. *Proses Belajar Mengajar*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Haqim Rahmad; Putra, Mandra Adrika; Yanti, Tri, Abduk Rahmat; Yoharis. 2024. "Berpatisipasi Di Dalam Memberikan Pelayan Publik Di Kantor Camat Sungai Pagu Kabupaten Solok Selatan." *Jurnal Pengabdian Masyarakat Bangsa* (Vol. 1 No. 12 (2024): Februari): 3698-3705. <https://jurnalpengabdianmasyarakatbangsa.com/index.php/jpmba/article/view/685/630>.
- Hasibuan, Malayu S P. 2016. "Manajemen Sumber Daya Manusia, Edisi Revisi, Jakarta: PT." *Bumi aksara*.
- Havira, Piza, Bima Septiawan, Refdi Santosa, Syariah Turrahmi, Fitri Rahmadani, and Mandra Adrika Putra. 2025. *Komunikasi Bisnis : Menulis Efektif Untuk Dunia Kerja*. Serasi Media Teknologi.
- Hidayat Mandra Adrika, Taufik; Putra. 2024. "Pelayanan Umum Di Kantor Camat Koto Parik Gadang Diateh Kabupaten Solok Selatan." *Jurnal Pengabdian Masyarakat Bangsa* (Vol. 1 No. 12 (2024): Februari): 3729-35. <https://jurnalpengabdianmasyarakatbangsa.com/index.php/jpmba/article/view/728/635>.
- Kasmir. 2020. *Dasar-Dasar Perbankan*. Jakarta: Raja Grafindo Persada
- Lafitri, Stevani, Aisyah Pratama, Vella Miranda Syaputri, Yoga Ferdian Syah Putra, Ilhami Yuldha Fitra, and Mandra Adrika Putra. 2025. *Komunikasi Bisnis: Strategi Menyusun & Menyampaikan Pesan Profesional*. Serasi Media Teknologi.
- Mega, Lesta, Vika Putri Anggraini, Mandra Adrika Putra, Gustina Partiw, and Agus Suhendri. 2026. *Evaluasi Perubahan Organisasi*. Serasi Media Teknologi.
- Mesrawati, Ii, Dewi Novita Safitri, Afrimadonna Afrimadonna, Is Yuliardi Maas, and Mandra Adrika Putra. 2023. "Kuliah Lapangan Manajemen (KLM) Pelayanan Pada Dinas Kependudukan Dan Pencatatan

- Sipil Solok Selatan." *Jurnal Pengabdian Masyarakat Bangsa* 1(6): 904–9.
- Novita, Reviana, Anisa Sofia Ningsi, Hanifa Nuraini, Mandra Adrika Putra, Nesa Finanda, and Defa Ripani. 2026. *Pengembangan Organisasi (Tantangan Dan Intervensi Dalam Pengembangan Organisasi)*. ed. Defa Ripani. Solok Selatan: Serasi Media Teknologi.
- Pratama, Aisyah, and Mandra Adrika Putra. 2025. "Optimalisasi Pelayanan Publik Dan Kesehatan Masyarakat: Peran Mahasiswa PKL Di Kantor Wali Nagari Dan Kegiatan Posyandu Di Nagari Pakan Rabaa Utara." *Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat Widyaswara Indonesia* 1(3): 81–88.
- Purwanto, D. 2019. *Komunikasi Bisnis*. Jakarta: Erlangga.
- Putra, Edo Eka, Rahmad Hidayat, Toni Asriyan Putra, Fadila Agustia Safnur, Reviana Novita, and Mandra Adrika Putra. 2025. *Komunikasi Bisnis: Skill Esensial Untuk Dunia Kerja*. Serasi Media Teknologi.
- Putra, Edo Eka, and Mandra Adrika Putra. 2025. "Pelayanan Publik Dan Administrasi Keuangan Di Kantor Camat Pantai Cermin Kabupaten Solok." *Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat Widyaswara Indonesia* 1(3): 103–9.
- Putra, Mandra Adrika, Adinda Septizia, Ahmadi Gafur, Husnul Khatimah, Ketrin Azzura Marzal, Ronaldi Krismon, and Defa Ripani. 2026. *PENGEMBANGAN ORGANISASI (Dinamika Pengembangan Organisasi)*. ed. Defa Ripani. Solok Selatan: Serasi Media Teknologi.
- Putra, Mandra Adrika, Eva Suryani, O P Bismark, and Tri Yanti. 2025. *Manajemen Sumber Daya Manusia (MSDM)*. Serasi Media Teknologi.
- Putra, Mandra Adrika, Eva Suryani, Tri Yanti, and O P Bismark. 2025. *Buku Ajar Pengembangan Organisasi*. Serasi Media Teknologi.
- Putra, Muhammad Irfan; Mandra Adrika. 2025. "Realisasi Anggaran Dan Pelayanan Di Nagari Persiapan Lubuk Gadang Barat Kecamatan Sangir." *Gudang Jurnal Pengabdian Masyarakat (Vol. 3 No. 1 (2025): GJPM-JANUARI)*: 206–11. <https://gudangjurnal.com/index.php/gjpm/article/view/1333/1280>.
- Rianti, Pebsi, Hafiz Aulia Rahman, Mandra Adrika Putra, and Isyuliardi Maas. 2023. "Kuliah Lapangan Manajemen (KLM) Implementasi Manajemen Di Bagian Administrasi Pada PT. Karya Kerinci Seblat Desa Jernih Jaya Kecamatan Gunung Tujuh Kabupaten Kerinci." *Jurnal Pengabdian Masyarakat Bangsa* 1(6): 704–9.
- Robbins & Coutler. 2016. *Human Resources Management*. Jakarta: PT. Rajagrafindo Persada.
- Safnur, Fadila Agustia, Ahmad Fauzan, Ipal Istanjung, Iqbal Al Arraafi, and Mandra Adrika Putra. 2025. *Konsep Dasar Pengembangan Organisasi*. Serasi Media Teknologi.
- Sutrisno, Eddy, Abdurrahmat Fatoni, and Hadad Nawawi. 2010. "Manajemen Sumber Daya Manusia (MSDM)."
- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 10 Tahun 1998 tentang Perbankan.
- Yanti, Tri, Eva Suryani, Mandra Adrika Putra, Irma Auliyah Bismark, and O P Bismark. 2025. *Buku Ajar Etika Bisnis Dan Profesi*. Serasi Media Teknologi.
- Yulia Ernawati, and Mandra Adrika Putra. 2025. "Implementasi Pelayanan Publik Di Kantor Camat Pauh Duo Kabupaten Solok Selatan." *Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat Widyaswara Indonesia* 1(2): 40–46. doi:10.63879/jpmwi.v1i2.9.